

Załącznik do uchwały
Nr V/71/2011
Rady Gminy Dębica
z dnia 01.03.2011r.

**STATUT
CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEK
GMINY DĘBICA**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§ 1

Centrum Kultury i Bibliotek Gminy Dębica - zwane w dalszej treści Centrum Kultury i Bibliotek jest samorządową instytucją kultury, osobą prawną działającą na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
2. ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r, Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
3. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz.539 z późn. zm.)
4. ustawy z dnia 27.08.2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
5. innych przepisów prawa dotyczących działalności Centrum Kultury i Bibliotek, w tym przepisów, które zastąpiły lub znowelizowały ustawy określone w pkt 1-4), niniejszego Statutu.

§ 2

1. Centrum Kultury i Bibliotek działa na terenie Gminy Dębica.
2. Siedzibą Centrum Kultury i Bibliotek Gminy Dębica jest Pustków-Osiedle.
3. Centrum Kultury i Bibliotek używa pieczętek nagłówkowych określających pełną nazwę Centrum Kultury i Bibliotek i adres siedziby oraz pieczęci popisowych.
4. Centrum Kultury i Bibliotek działa na bazie:
Domu Kultury w Brzeźnicy,
Domu Kultury w Braciejowej,
Domu Kultury w Podgrodziu,
Domu Kultury w Pustkowie – Osiedlu,
oraz Biblioteki Publicznej w Latoszynie
i filii Biblioteki w:
Podgrodziu
Pustyni
Brzeźnicy

Pustkowie
Pustkowie – Osiedlu
Paszczyne
Nagawczynie
Zawadzie
Stobiernej
Stasiówce
Braczejowej

5. Biblioteki działają w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 3

1. Centrum Kultury i Bibliotek posiada osobowość prawną.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum Kultury i Bibliotek oraz zakres poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

ROZDZIAŁ II

Cel i przedmiot działania.

§4

1. Celem działalności Centrum Kultury i Bibliotek jest:
 - 1/ ochrona i kultywowanie aktywności kulturalnej,
 - 2/ wyzwalanie aktywności kulturalnej w środowisku,
 - 3/ tworzenie rynku kultury i promowanie kultury na arenie samorządu lokalnego,
 - 4/ zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa,
 - 5/ gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona oraz udostępnianie dóbr kultury jak i wykorzystywanie ich w celach twórczych i upowszechniania kultury,
 - 6/ kształtowanie człowieka świadomego swej jedności ze środowiskiem przyrodniczym
2. Przedmiotem działania Centrum Kultury i Bibliotek jest:
 - 1/ organizowanie i prowadzenie działalności kulturowo-oświatowej,
 - 2/ rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością i wspomaganie amatorskiego ruchu artystycznego,
 - 3/ organizowanie zespołów amatorskiego ruchu artystycznego i podnoszenie efektów

ich pracy oraz promowanie przez udział w przeglądach, konkursach, festiwalach o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,

- 4/ promowanie działalności rozrywkowej, zapewniającej uczestnikom spędzenie wolnego czasu zgodnie z ich zainteresowaniami,
- 5/ prowadzenie działalności instrukcyjnej, metodycznej i konsultacyjnej dla wszelkich przejawów działalności twórczej i kulturalno – oświatowej,
- 6/ prowadzenie dokumentacji dotyczących działalności kulturalnej, artystycznej oraz rejestrowanie wszelkich zjawisk kulturowych i udostępnianie tych dokumentacji w celach twórczych,
- 7/ gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 8/ udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 9/ prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 10/ popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 11/ współdziałanie z bibliotekami innych sieci,
- 12/ doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 13/ świadczenie usług w oparciu o kadre, bazę lokalową, aparaturę i działające zespoły oraz działalność kinową w celu zdobycia środków na działalność merytoryczną.
- 14/ prowadzenie świetlic środowiskowych, klubów małego dziecka, klubów seniora,
- 15/ prowadzenie Centrum Edukacji Ekologicznej w Stobiernej,
- 16/ prowadzenie Europejskiego Centrum Pamięci i Pojednania.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i organizacja.

§ 5

1. Organem Centrum Kultury i Bibliotek jest Dyrektor, który zarządza tą instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Dyrektor jako pracodawca zatrudnia i zwalnia pracowników, ocenia ich pracę, motywuje i nagradza oraz egzekwuje dyscyplinę pracy.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

§ 6

Nadzór merytoryczny nad działalnością Bibliotek sprawuje Wojewódzka i Powiatowa Biblioteka.

§ 7

Organizację wewnętrzną i porządek w procesie pracy określa Regulamin Pracy nadany przez Dyrektora Centrum Kultury i Bibliotek.

§ 8

Wynagrodzenie pracowników Centrum Kultury i Bibliotek określa regulamin wynagradzania. Ustalony przez Dyrektora Centrum Kultury i Bibliotek, który wchodzi w życie dwa tygodnie po przedłożeniu pracownikom w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IV

Majątek i finanse

§ 9

Centrum Kultury i Bibliotek działa w oparciu o majątek wydzielony z mienia Gminy które stanowią:

- 1) budynek siedziby Centrum Kultury i Bibliotek w Pustkowie – Osiedlu, numer porządkowy 26 A
- 2) budynek Domu Kultury w Brzeźnicy, numer porządkowy 65 A
- 3) budynek Domu Kultury w Podgrodziu, numer porządkowy 96 B
- 4) budynek Domu Kultury w Braciejowej, numer porządkowy 51 C
- 5) wyciąg narciarski w Stobiernej
- 6) budynek remizy OSP w Brzeźnicy Woli
- 7) budynek remizy OSP w Kozłowie
- 8) budynek remizy OSP w Kochanówce
- 9) budynek remizy OSP w Nadawczyni
- 10) budynek remizy OSP w Paszczynie
- 11) budynek remizy OSP w Pustkowie Krownicach
- 12) budynek remizy OSP w Pustkowie Strachowie
- 13) budynek remizy OSP w Pustkowie
- 14) budynek remizy OSP w Pustyni
- 15) budynek remizy OSP w Stasiówce

§ 10

1. Działalność Centrum Kultury i Bibliotek dotowana jest z budżetu Gminy.
2. Wysokość rocznej dotacji podmiotowej oraz dotacji celowej dla Centrum Kultury i Bibliotek ustala organizator w formie uchwały podjętej przez Radę Gminy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury i Bibliotek jest roczny, rzeczowo – finansowy plan działalności, zatwierdzony przez dyrektora z uwzględnieniem dotacji z budżetu Gminy i zawierający w miarę potrzeb:
plan usług,
plan przychodów i kosztów,
plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz
plan inwestycji.
4. Centrum Kultury i Bibliotek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową pokrywając koszty działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

§ 11

1. Przychodami Centrum Kultury i Bibliotek jest dotacja z budżetu Gminy oraz wpływy z prowadzonej działalności, środki otrzymane od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.
2. Wartość wydzielonego z mienia Gminy lub nabytego majątku przez Centrum Kultury i Bibliotek odzwierciedla fundusz Centrum Kultury i Bibliotek, który zmniejsza się lub zwiększa o kwotę zmian wartości tego majątku.
 - 1/ Fundusz Centrum Kultury i Bibliotek zwiększa:
amortyzacja majątku trwałego, dotacje budżetowe na rozwój Centrum Kultury i Bibliotek, zysk, który pozostaje w dyspozycji Centrum Kultury i Bibliotek oraz środki z innych źródeł.
 - 2/ Fundusz Centrum Kultury i Bibliotek zmniejszają:
umorzenia majątkowe finansowania inwestycji, straty bilansowe i inne zmniejszenia.

§ 12

Centrum Kultury i Bibliotek tworzy Fundusz Świadczeń Socjalnych na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 12a

1. Centrum Kultury i Bibliotek może prowadzić działalność gospodarczą, w następującym zakresie:
 - 1) rozpowszechnianie filmów i nagrań wideo,
 - 2) projekcja filmów,

- 3) transport pasażerski rozkładowy pozostały,
 - 4) wypożyczanie sprzętu sportowego,
 - 5) wynajem nieruchomości na własny rachunek,
 - 6) przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych pozostałych (katering).
2. Dochody z działalności gospodarczej Centrum Kultury i Bibliotek przeznacza na cele statutowe.

ROZDZIAŁ IV

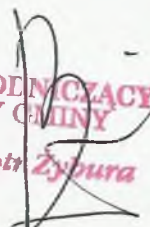
Postanowienia końcowe.

§ 13

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 14

W razie likwidacji Centrum Kultury i Bibliotek majątek i zobowiązania przejmuje Gmina Dębica.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr Piotr Żybuza